	INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha: 09/11/2016 Versión: 2.0 Página **1** de **4**

DATOS GENERALES

Periodo al que corresponde el Informe	06 08 2025	05 09 2025
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	S ☐	N ☒
Porcentaje de Ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	25%	25%

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**DUBERNEY GUTIÉRREZ ZAPATA**
DEPENDENCIA	Secretaria de Desarrollo Social
CARGO	Secretario de Desarrollo Social
MUNICIPIO	Santa Rosa de Cabal

DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	**630-2024**
FECHA DE CONTRATO	06 de agosto de 2025
CONTRATISTA	**JESSICA VIVIANA MACHADO MOSQUERA**
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1.058.816.469
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS QUE BUSCAN MEJORAR LAS CONDICIONES Y LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL
VALOR	$9’000.000
PLAZO	cuatro (4) meses
FECHA ACTA DE INICIO	06 de agosto de 2025
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	05 de diciembre de 2025
ADICIÓN	**N/A**
PRÓRROGA	**N/A**
SUSPENSIÓN	**N/A**
Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS A LOS PROGRAMAS SOCIALES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL	

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **Cumplimiento del Objeto**: Se da cumplimiento en un 25%, con las actividades descritas en el Contrato

2. Grado de Cumplimiento de las Obligaciones

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
1.	Apoyar las actividades mensuales asociadas a la Política Pública de Juventudes tales como, procesos formativos que promuevan el empoderamiento político y la participación de los jóvenes en el municipio de Santa Rosa de Cabal, según los lineamientos de la subsecretaria de juventudes y participación ciudadana			X			Se verifica que la contratista desarrolló actividades asociadas a la Política Pública de Juventudes, realizando procesos formativos orientados a promover el empoderamiento político y la participación de los jóvenes en el municipio de Santa Rosa de Cabal, de acuerdo con los lineamientos de la Subsecretaría de Juventudes y Participación Ciudadana
2.	Apoyar los encuentros y brindar acompañamiento en las actividades que se adelante en la subsecretaria de juventudes con el fortalecimiento de espacios de participación juvenil tales como Consejo Municipal de Juventudes, Plataforma Municipal de Juventudes y demás colectivos juveniles existentes en el municipio de Santa Rosa de Cabal			X			Se verifica que la contratista apoyó y brindó acompañamiento en las actividades de fortalecimiento en los espacios de participación juvenil con el consejo municipal de juventudes, plataforma municipal de juventudes y demás colectivos juveniles existentes en el municipio de Santa Rosa de Cabal que se adelantaron en la subsecretaría de juventudes y participación ciudadana
3.	Apoyar en la articulación de acciones que promuevan la participación de personeros, contralores y comunidad estudiantil en el municipio de Santa Rosa de Cabal.			X			Se verifica que la contratista apoyó en la articulación de acciones que promovieron la participación de personeros, contralores y comunidad estudiantil en el municipio de Santa Rosa de Cabal.
4.	Realizar las caracterizaciones de la comunidad y/o usuarios atendidos en cada una de las intervenciones en el ejercicio de su contrato, como también la digitalización y entrega de			X			Se verifica que la contratista realizó las caracterizaciones, focalizaciones en las intervenciones desarrolladas y así mismo, realizó la digitalización y entrega de la

	la base de datos conforme a los formatos asignados para tal fin.						base de datos conforme a los formatos asignados para tal fin
5.	Apoyar en las actividades enfocadas a la información y generación de oportunidades a la población étnica del municipio de Santa Rosa de Cabal			**X**			Se verifica que la contratista apoyó en las actividades enfocadas a la información y generación de oportunidades para el beneficio de las poblaciones étnicas del municipio de Santa Rosa de Cabal
6.	Ejecutar las estrategias de información y promover jornadas de capacitación de la población étnica del municipio.			**X**			Se verifica que la contratista desarrolló estrategias de información promoviendo jornadas para el beneficio de las poblaciones étnicas del municipio de Santa Rosa de Cabal
7.	Apoyar las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana y la secretaria de desarrollo social.			**X**			Se verifica que la contratista apoyó en las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Juventud y Participación Ciudadana y la secretaria de desarrollo social.
Concepto General del Cumplimiento de las Obligaciones.				**X**			Se da cumplimiento en un 25% a las actividades a desarrollar de acuerdo a lo estipulado en el contrato

3. Recomendaciones o Sugerencias acerca del Desempeño del Contratista: Ninguna

4. Relación de Pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales:

PLANILLA N°	ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES - DÍA
7986431531	PENSIÓN	2025-08	2025–09–09
	SALUD	2025-08	2025–09–09
	RIESGOS PROFESIONALES	2025-08	2025–09–09

5. Resultado esperado al Finalizar el Contrato: Cumplimiento Total.

6. Riesgos en el Manejo de los Recursos: No

7. ¿Existe Plan de Mejoramiento? SI [ ] [X]

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. ¿Entrego Informe de Ejecución?

SI **X**	NO
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME . .	

9. Procede pago en este Período.

SI **X**	NO
Se anexa al presente informe Acta Parcial **N°01** del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión **N°630 de 2025**, del cual se AUTORIZA el pago.	

10. Otras Observaciones relevantes del Supervisor. Ninguna.

Se firma en Santa Rosa de Cabal, a los doce (12) días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco (2025).

DUBERNEY GUTIÉRREZ ZAPATA
Secretario de Desarrollo Social
Supervisor